



Приказом МБДОУ «Кадыровский
детский сад «Кояшкай»»

от 09.01.2017 г. № 2

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБДОУ «Кадыровский детский сад «Кояшкай»
на 2017 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Разработка и введение в действие согласно ведомственных и муниципальных программ планов по предупреждению коррупции на 2017 год	Январь 2017	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях детского сада; - заседаниях родительских комитетов,	Апрель, декабрь	Заведующий ДОУ
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2016 год	Январь	Заведующий ДОУ
1.4. Принятие организационно - практических мер по противодействию коррупции в МБДОУ «Кадыровский детский сад «Кояшкай», в том числе по пресечению поборов с родителей обучающихся (воспитанников)	Постоянно (на собраниях)	Заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных	январь	Воспитатель

правонарушений работниками ДОУ		
2.2. Обновление в ДОУ стенда «Коррупции – нет!»	январь	Заведующий ДОУ
2.3. Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по выплатам	2 раза в год	Заведующий ДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Заведующий ДОУ
3.2. Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	Март	Председатель Родительского комитета
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Апрель	Воспитатель
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Воспитатель
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных услуг, книги замечаний и предложений	постоянно	Воспитатель
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Воспитатель
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	январь	Заведующий ДОУ
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации,	В течение года	Ответственный за ведение сайта

<p>предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.</p>		
<p>4.6. Организация работы органов самоуправления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДОУ</p>
<p>4.7. Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДОУ</p>
<p>4.8. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МБДОУ «Кояшкай»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель Родительского комитета</p>
<p>4.6. Организация работы органов самоуправления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДОУ</p>
<p>4.7. Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса</p>		
<p>4.8. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МБДОУ «Кояшкай»</p>		